

**CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC**

**APPENDICE 7 CAPITOLATO TECNICO – Lotto 2**

**Procedura per la determinazione tempi minimi, medi e massimi di verifica per singolo “Controllo sul progetto, programma, consegna o struttura”.**

**Gara a procedura aperta, suddivisa in 4 lotti per l’affidamento dei servizi di sviluppo e gestione del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) per AGEA - ID 1774**

**Lotto 2 – Servizi tecnici agronomici**

**Procedura per la determinazione tempi minimi, medi e massimi di verifica per singolo “Controllo sul progetto, programma, consegna o struttura”.**

Per ciascuna specifica tipologia di “Controllo sul progetto, programma, consegna o struttura”, vengono definiti **tempi minimi, medi e massimi di verifica**, secondo la seguente procedura:

- Per verifica si intende l’insieme delle attività di controllo effettuate presso un’azienda o associazione o altro soggetto
- Prima dell’attivazione delle attività di controllo, il Fornitore, sulla base delle *specifiche tecniche di fornitura* approvate dall’Amministrazione Contraente, produce una ipotesi motivata e documentata di determinazione del **tempo minimo, medio e massimo per singolo controllo**, per la/e tipologia/e di controllo a cui le predette *specifiche* si riferiscono.
- L’Amministrazione Contraente, esaminata l’ipotesi, apporta eventuali correttive o integrazioni alla stessa e procede alla sua approvazione formale con scambio di lettere.
- Il fornitore deve rispettare , per ciascun controllo, i **tempi minimi** e **massimi** stabiliti e può rendicontare un numero di visite non superiore al valore ottenuto dividendo per 5 il prodotto tra il numero dei *Controlli sul progetto, programma, consegna o struttura* effettivamente svolti ed i relativi tempi medi di controllo.
- L’Amministrazione Contraente, anche tramite un suo delegato, effettua verifiche periodiche per rilevare se i **tempi minimi, medi e massimi**, approvati, sono idonei a consentire l’effettuazione di controlli conformi alla normativa comunitaria e nazionale e alle specifiche tecniche, di adeguata efficacia ed efficienza, tali da non causare inutili aggravii alle aziende oggetto del controllo stesso e contenere gli oneri a carico dell’Amministrazione Contraente.
- Qualora non lo fossero, procede a formalizzare i rilievi al Fornitore , chiedendo eventuali informazioni integrative o controdeduzioni sul suo operato. Sulla base dei rilievi e dei riscontri forniti dal Fornitore, l’Amministrazione Contraente conferma o ridetermina nuovamente i **tempi minimi, medi e massimi di verifica**.